

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
к.э.н., доцент Измestьев А.А



17.06.2019г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.ДВ.4. Исполнительное производство

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Юриспруденция
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	4	4
Семестр	42	42
Лекции (час)	14	0
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	14	18
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	80	90
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)	42	42
Экзамен (семестр)		

Иркутск 2019

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.03.01
Юриспруденция.

Автор А.В. Юсупова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
гражданского права и процесса

Заведующий кафедрой Ю.В. Виниченко

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2020

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

1. Цели изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Исполнительное производство является обучение свободному ориентированию в понятиях исполнительного производства, правильному и четкому определению места исполнительного производства в системе российского права, его субъектов, их прав и обязанностей, знаниям исполнительных действий и основным правилам исполнительного производства, умению осуществлять юридическую помощь, правовую экспертизу исполнительных документов, преподавать дисциплину «Исполнительное производство» и осуществлять правовое воспитание.

Исполнительное производство представляет собой установленный законом порядок принудительной реализации судебных актов и актов иных органов, имеющий целью обеспечение реальной защиты нарушенных или оспоренных субъективных материальных прав или охраняемых законом интересов. В исполнительном производстве субъективное материальное право или охраняемый законом интерес, которые были нарушены или оспорены, получают восстановление посредством использования механизмов государственного принуждения. В ходе достижения цели решаются следующие задачи: 1) содействие формированию и закреплению теоретических знаний студентов о судебной и иных формах защиты субъективных прав и законных интересов граждан и организаций, 2) выработка у студентов основных навыков и умений применения теоретических знаний при работе в ФССП России и составлению процессуальных документов, 3) способствовать усилению мотивационных основ овладения специальностью "юриспруденция".

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-4	способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	З. Знать основные принципы работы в коллективе, причины существования социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий У. Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Н. Владеть навыком толерантного отношения к членам коллектива, не допуская дискриминации различных социальных групп
ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к	З. Знать основные принципы деятельности юридического сообщества

юридическому сообществу	У. Уметь сохранять доверие общества к юридическому сообществу Н. Владеть навыками укрепления доверия к юридическому сообществу
ПК-8 готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	З. Знать нормативно-правовые основы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства У. Уметь применять нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства Н. Владеть навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Правоохранительные органы в РФ", "Теория государства и права", "Административное право", "Гражданское право (Общая часть)", "Гражданский процесс", "Трудовое право", "Арбитражный процесс"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	14	0
Практические (сем, лаб.) занятия	14	18
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	80	90
Всего часов	108	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Введение в предмет	42		1	5		Устный опрос с элементами

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							дискуссии
2	Принципы исполнительного производства. Правоотношения и субъекты в исполнительном производстве	42		1	5		Устный опрос 1. Составление таблицы. Конкурс таблиц
3	Лица, участвующие в исполнительном производстве	42		1	9		Дискуссия
4	Сроки в исполнительном производстве. Ответственность в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий	42		1	9		Устный опрос 2. Письменная работа
5	Общие правила применения государственного принуждения к должнику	42		2	10		Составление проекта исполнительного документа. Устный опрос 3
6	Защита прав участников исполнительного производства	42		2	8		Составление проекта жалобы. Устный опрос 7. Решение задач
7	Возбуждение исполнительного производства, подготовка к осуществлению мер принудительного исполнения	42		2	10		Устный опрос 4
8	Осуществление мер принудительного исполнения, окончание исполнительного производства, окончание мер принудительного исполнения	42		2	10		Устный опрос 6
9	Исполнительное производство по исполнительным	42		2	8		Чтение докладов

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	документам имущественного характера						
10	Исполнение исполнительных документов неимущественного характера	42		2	8		Устный опрос 5
11	Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранном элементом	42		2	8		Деловая игра
	ИТОГО			18	90		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Введение в предмет	42	1	1	4		Устный опрос с элементами дискуссии
2	Принципы исполнительного производства. Правоотношения и субъекты в исполнительном производстве	42	1	1	4		Устный опрос 1. Составление таблицы. Конкурс таблиц
3	Лица, участвующие в исполнительном производстве	42	1	1	2		Дискуссия
4	Сроки в исполнительном производстве. Ответственность в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий	42	1	1	4		Устный опрос 2. Письменная работа
5	Общие правила применения государственного	42	1	1	6		Составление проекта исполнительного

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	принуждения к должнику						документа. Устный опрос 3
6	Защита прав участников исполнительного производства	42	1	1	10		Составление проекта жалобы. Устный опрос 7. Решение задач
7	Возбуждение исполнительного производства, подготовка к осуществлению мер принудительного исполнения	42	1	1	10		Устный опрос 4
8	Осуществление мер принудительного исполнения, окончание исполнительного производства, окончание мер принудительного исполнения	42	1	1	10		Устный опрос 6
9	Исполнительное производство по исполнительным документам имущественного характера	42	2	2	10		Чтение докладов
10	Исполнение исполнительных документов неимущественного характера	42	2	2	10		Устный опрос 5
11	Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом	42	2	2	10		Деловая игра
	ИТОГО		14	14	80		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Введение в предмет	Понятие исполнительного производства как стадии гражданского и арбитражного процессов. Место исполнительного производства в гражданском и арбитражном

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		<p>процессах.</p> <p>Понятие исполнительного производства как составляющей административного права.</p> <p>Понятие исполнительного производства как самостоятельной отрасли права. Дискуссионность понятия исполнительного производства как самостоятельной отрасли права.</p> <p>Предполагаемые предмет и метод исполнительного производства.</p> <p>Предмет учебной дисциплины «Исполнительное производство».</p> <p>Система исполнительного производства. Объекты исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства.</p> <p>Источники исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Развитие российского исполнительного законодательства.</p> <p>Эффективность норм исполнительного законодательства.</p>
2	<p>Принципы исполнительного производства.</p> <p>Правоотношения и субъекты в исполнительном производстве</p>	<p>Понятие и сущность принципов исполнительного производства. Виды принципов исполнительного производства: законности, своевременного совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения, уважение чести и достоинства гражданина, неприкосновенности минимума имущества, необходимого для существования должника – гражданина и членов его семьи, соотносимости объема требований взыскателя и мер принудительного исполнения.</p> <p>Понятие правоотношений, возникающих в исполнительном производстве, основания их возникновения.</p> <p>Субъекты исполнительного производства. Дискуссионность вопроса квалификации субъектов исполнительного производства.</p>
3	<p>Лица, участвующие в исполнительном производстве</p>	<p>Понятие лиц, участвующих в исполнительном производстве.</p> <p>Правоспособность и дееспособность лиц, участвующих в исполнительном производстве.</p> <p>Судебный пристав – исполнитель и иные органы, организации и граждане, исполняющие требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц.</p> <p>Федеральная служба судебных приставов России. Правовой статус судебного пристава – исполнителя. Обязанности и права судебного пристава – исполнителя. Гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов.</p> <p>Правовой статус иных органов, организаций и граждан, исполняющих требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц.</p> <p>Стороны в исполнительном производстве. Общие и специальные права и обязанности взыскателя. Общие и специальные права и обязанности должника. Правопреемство в исполнительном производстве. Соучастие в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		<p>производстве. Права и обязанности представителя в исполнительном производстве. Оформление полномочий представителя.</p> <p>Иные лица, содействующие исполнению требований, содержащихся в исполнительном документе. Участие в исполнительном производстве переводчика. Участие в исполнительном производстве понятых. Права и обязанности понятых. Участие в исполнительном производстве специалиста. Взаимодействие судебных приставов – исполнителей с сотрудниками внутренних дел. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества.</p>
4	<p>Сроки в исполнительном производстве.</p> <p>Ответственность в исполнительном производстве.</p> <p>Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий</p>	<p>Понятие и виды сроков в исполнительном производстве. Общий срок исполнения. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Установление и исчисление сроков в исполнительном производстве.</p> <p>Последствия пропуска сроков. Восстановление пропущенных сроков. Приостановление срока, перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению.</p> <p>Понятие ответственности в исполнительном производстве. Виды ответственности. Порядок наложения штрафов. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Возмещение расходов по совершению исполнительных действий.</p>
5	<p>Общие правила применения государственного принуждения к должнику</p>	<p>Исполнительные документы. Виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Постановление судебного пристава – исполнителя.</p> <p>Место исполнения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Время исполнения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Сроки совершения исполнительных действий. Отсрочка, рассрочка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.</p> <p>Приостановление исполнительного производства, сроки приостановления. Прекращение исполнительного производства. Окончание исполнительного производства.</p>
6	<p>Защита прав участников исполнительного производства</p>	<p>Защита прав взыскателя при несвоевременном исполнении исполнительного документа. Защита прав других лиц при совершении исполнительных действий. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).</p> <p>Сроки подачи жалобы. Порядок подачи жалобы. Виды жалоб. Жалобы, поданные в порядке подчиненности. Судебные жалобы.</p>
7	<p>Возбуждение исполнительного производства,</p>	<p>Возбуждение исполнительного производства как стадия исполнительного производства, ее задачи. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Отказ в</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	подготовка к осуществлению мер принудительного исполнения	<p>возбуждении исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа приставу – исполнителю.</p> <p>Постановление о возбуждении исполнительного производства, требования к нему предъявляемые. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>Подготовка к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Разъяснение исполнительного документа, способа и порядка его исполнения. Меры по обеспечению исполнения требований исполнительного документа.</p>
8	Осуществление мер принудительного исполнения, окончание исполнительного производства, окончание мер принудительного исполнения	<p>Осуществление мер принудительного исполнения как стадия исполнительного производства, ее задачи. И</p> <p>Исполнительные действия. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка. Временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации.</p> <p>Меры принудительного исполнения.</p> <p>Обращение взыскания на имущество должника, его порядок. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.</p> <p>Арест имущества, подлежащего взысканию. Акт о наложении ареста, его содержание. Наложение ареста на денежные средства, находящиеся в банке или иной кредитной организации. Порядок проведения описи имущества, объявление запрета распоряжаться имуществом, ограничения права пользования, изъятия и хранения имущества.</p> <p>Реализация имущества. Порядок проведения оценки и продажи арестованного имущества</p> <p>Переход права собственности в исполнительном производстве.</p> <p>Окончание исполнительного производства как стадия исполнительного производства, ее задачи. Формы окончания производства. Порядок прекращения исполнительного производства. Порядок возвращения исполнительного документа</p>
9	Исполнительное производство по исполнительным документам имущественного характера	<p>Общий порядок обращения взыскания на имущество</p> <p>Обращение взыскания на имущество, ограниченное в обороте или изъятое из оборота. Обращение взыскания на имущество, находящееся у других лиц.</p> <p>Порядок обращения взыскания на денежные средства.</p> <p>Особенности наложения взыскания на наличные и безналичные денежные средства.</p> <p>Обращение взыскания на дебиторскую задолженность и денежные требования. Денежные требования, обращение взыскания на которые исключено либо ограничено.</p> <p>Особенности ареста и реализации прав по денежным требованиям, закрепленным в документарных и бездокументарных ценных бумагах.</p> <p>Обращение взыскания на недвижимое имущество.</p> <p>Особенности наложения взыскания на заложенное недвижимое имущество, на объект незавершенного строительства, предприятие как имущественный комплекс.</p> <p>Особенности обращения взыскания на ценные бумаги; на</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		<p>автотранспортные средства; на драгоценные металлы и камни; на животных и растения; на культурные ценности. Особенности обращения взыскания на имущество юридических лиц и граждан. Порядок совершения исполнительных действий в отношении кредитных организаций, государственных органов и органов местного самоуправления. Специфика обращения взыскания на заработную плату, пособия по социальному страхованию и платежи по элементам.</p>
10	Исполнение исполнительных документов неимущественного характера	<p>Общий порядок исполнения требований, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Особенности исполнения исполнительных документов по делам, возникающих из брачно-семейных правоотношений. Специфика исполнения исполнительных документов об отобрании ребенка и передачи его на воспитание, лишении и ограничении родительских прав, об устранении препятствий общения с ребенком, об усыновлении (удочерении) и отмены усыновления (удочерения), о взыскании алиментов, о взыскании суммы увеличения пособия на период розыска родителей</p>
11	Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом	<p>Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. Международные договоры и соглашения Российской Федерации в сфере исполнительного производства. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств. Порядок признания и исполнения решений в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей. Правовое регулирование вопроса исполнения решений иностранных судов и арбитражей. Законодательство Российской Федерации в отношении исполнения решений иностранных судов и арбитражей. Нью – Йоркская конвенция «О признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений» 1958г. Гаагская конвенция 1961г. Московская конвенция «О разрешении арбитражным путем гражданско-правовых споров, вытекающих из отношений экономического и научно-технического сотрудничества» 1972г. Двусторонние договоры о соглашениях Российской Федерации о правовой помощи. Законодательство СНГ. Законодательство союза России и Белоруссии. Порядок исполнения решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации. Особенности исполнительного производства в иностранных государствах</p>

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	<p>Введение в предмет. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии: является ли исполнительное производство стадией гражданского и арбитражного процесса, подотраслью административного или процессуального административного права, самостоятельной отраслью права.</p> <p>Правовая природа исполнительного производства. Мнения ученых.</p> <p>Предмет и метод исполнительного производства, его система. Виды мер принудительного исполнения. Источники исполнительного производства.</p>
2	<p>Принципы исполнительного производства. Правоотношения и субъекты в исполнительном производстве. Проводится в форме семинара с элементами устного опроса и системного анализа понятия «субъекты исполнительного производства» и их правового положения.</p> <p>Представление таблицы «Субъекты исполнительного производства, их правовое положение», их обсуждение.</p> <p>Конкурс таблиц «Субъекты исполнительного производства, их правовое положение»</p>
3	<p>Лица, участвующие в исполнительном производстве. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии на тему «Кто относится к лицам, участвующим в исполнительном производстве, с точки зрения законодателя и теории гражданского процесса и исполнительного производства».</p> <p>Правосубъектность сторон исполнительного производства, правопреемство, представительство.</p>
4	<p>Сроки в исполнительном производстве. Ответственность в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Проводится в форме семинара с элементами устного опроса и анализа законодательства.</p> <p>Устно обсуждаются ответственность в исполнительном производстве, исполнительский сбор, расходы по совершению исполнительных действий</p> <p>Письменная работа на тему «Сроки в исполнительном производстве» проводится путем анализа правовых норм ФЗ «Об исполнительном производстве».</p>
5	<p>Общие правила применения государственного принуждения к должнику. Проводится в форме практического занятия с использованием группового анализа ситуаций и элементами устного опроса (по общим правилам принудительного исполнения).</p> <p>Разработка и представление исполнительных документов, конкурс работ на тему «Исполнительные документы».</p>
6	<p>Защита прав участников исполнительного производства. Проводится в форме практического занятия с элементами устного опроса.</p> <p>Устный опрос (процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве, предъявление исков в исполнительном производстве, поворот исполнения решения суда), решение задач, разработка проектов жалоб на действия (бездействие) пристава-исполнителя, их совместный анализ.</p>
7	<p>Возбуждение исполнительного производства, подготовка к осуществлению мер принудительного исполнения. Проводится в форме практического занятия с элементами устного опроса.</p>

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	Устный опрос (основания для отказа в возбуждении исполнительного производства, последствия отказа в возбуждении исполнительного производства).
8	Осуществление мер принудительного исполнения, окончание исполнительного производства, окончание мер принудительного исполнения. Проводится в форме семинара с элементами устного опроса. Устный опрос по теме, составление сравнительной таблицы «Черты отличия и сходства порядка прекращения и приостановления исполнительного производства» по итогам анализа действующего законодательства по исполнительному производству.
9	Исполнительное производство по исполнительным документам имущественного характера. Проводится в форме конференции. Подготовка и чтение докладов по темам «Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам», «Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность», «Особенности обращения взыскания на заложенное имущество», «Особенности обращения взыскания на имущественные права». Ответы на вопросы, анализ.
10	Исполнение исполнительных документов неимущественного характера. Проводится в форме семинара с элементами устного опроса и анализа законодательства. Устный опрос, решение задач.
11	Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом. Проводится в форме деловой игры на тему решаемых задач

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Введение в предмет	ОК-6	З.Знать основные принципы работы в коллективе, причины существования социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий У.Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические,	Устный опрос с элементами дискуссии	Устный опрос: пять баллов – студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по вопросам, активен. Четыре балла - студент подобрал

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			конфессиональные и культурные различия Н. Владеть навыком толерантного отношения к членам коллектива, не допуская дискриминации различных социальных групп		необходимый теоретический материал, располагает знаниями по приведенным вопросам. Три балла – студент располагает знаниями по приведенным вопросам. (5)
2	2. Принципы исполнительного производства. Правоотношения и субъекты в исполнительном производстве	ОПК-4	З. Знать основные принципы деятельности юридического сообщества У. Уметь сохранять доверие общества к юридическому сообществу Н. Владеть навыками укрепления доверия к юридическому сообществу	Конкурс таблиц	Таблица: пять баллов – схема без фактических погрешностей с правильным указанием полномочий каждого субъекта. Четыре балла – схема без фактических погрешностей. Три балла – схема с небольшими фактическими погрешностями. (5)
3		ОК-6	З. Знать основные принципы работы в коллективе, причины существования социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий У. Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Н. Владеть навыком толерантного отношения к членам коллектива, не допуская дискриминации различных социальных групп	Составление таблицы	Таблица: пять баллов – схема без фактических погрешностей с правильным указанием полномочий каждого субъекта. Четыре балла – схема без фактических погрешностей. Три балла – схема с небольшими фактическими погрешностями. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
4		ПК-8	З.Знать нормативно-правовые основы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства У.Уметь применять нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства Н.Владеть навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Устный опрос 1	Устный опрос: пять баллов – студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по вопросам, активен. Четыре балла - студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по приведенным вопросам. Три балла – студент располагает знаниями по приведенным вопросам. (5)
5	3. Лица, участвующие в исполнительном производстве	ОК-6	З.Знать основные принципы работы в коллективе, причины существования социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий У.Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Н.Владеть навыком толерантного отношения к членам коллектива, не допуская дискриминации различных социальных групп	Дискуссия	Пять баллов – студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по вопросам, активен. Четыре балла - студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по приведенным вопросам. Три балла – студент располагает знаниями по приведенным вопросам. (5)
6	4. Сроки в исполнительном	ОК-6	З.Знать основные принципы работы в	Письменная работа	Пять баллов – студент подобрал

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	производстве. Ответственность в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий		коллективе, причины существования социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий У. Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Н. Владеть навыком толерантного отношения к членам коллектива, не допуская дискриминации различных социальных групп		необходимый теоретический материал, располагает знаниями по означенному вопросу. Четыре балла - студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по означенному вопросу. Три балла – студент располагает знаниями по означенному вопросу. (5)
7		ПК-8	З. Знать нормативно-правовые основы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства У. Уметь применять нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства Н. Владеть навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Устный опрос 2	Устный опрос: пять баллов – студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по вопросам, активен. Четыре балла - студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по приведенным вопросам. Три балла – студент располагает знаниями по приведенным вопросам. (5)
8	5. Общие правила применения государственного принуждения к	ОК-6	З. Знать основные принципы работы в коллективе, причины существования	Составление проекта исполнительного документа	Проект исполнительного документа: пять баллов –

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	должнику		социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий У. Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Н. Владеть навыком толерантного отношения к членам коллектива, не допуская дискриминации различных социальных групп		административный иск без правовых погрешностей с соблюдением норм Кодекса административного судопроизводства, самостоятельно разработанный. Четыре балла – административный иск без правовых погрешностей с соблюдением норм права, регулирующих данный исполнительный документ. Три балла – административный иск с небольшими правовыми погрешностями. (5)
9		ОК-6	З. Знать основные принципы работы в коллективе, причины существования социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий У. Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Н. Владеть навыком толерантного отношения к членам коллектива, не допуская дискриминации различных социальных групп	Устный опрос 3	Устный опрос: пять баллов – студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по вопросам, активен. Четыре балла - студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по приведенным вопросам. Три балла – студент располагает знаниями по приведенным

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					вопросам. (5)
10	6. Защита прав участников исполнительного производства	ПК-8	<p>З.Знать нормативно-правовые основы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> <p>У.Уметь применять нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> <p>Н.Владеть навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	Решение задач	<p>Задачи: пять баллов – при условии, что студент знает современные проблемы исполнительного производства, способен обобщать и анализировать происходящие в законодательстве изменения, отслеживать тенденции его развития, делать выводы, исследовать и анализировать судебную практику, выявлять наиболее эффективные и рациональные пути достижения целей. Умеет пользоваться правовыми информационными системами и другими электронными ресурсами.</p> <p>Четыре балла – при условии, что студент готов принимать участие в достижении целей исполнительного производства, способен обобщать изменения в законодательстве и судебной практике, решать стоящие перед</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					<p>ним задачи. Умеет пользоваться правовыми информационными системами и другими электронными ресурсами. _ Три балла - при условии, что студент имеет представление об основных функциях и целях исполнительного производства, знаком с системой исполнительного производства, способен применять нормы права, пользоваться судебной практикой. Проект жалобы: пять баллов – административный иск б (5)</p>
11		ПК-8	<p>З.Знать нормативно-правовые основы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства У.Уметь применять нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства Н.Владеть навыками выполнения должностных обязанностей по</p>	Составление проекта жалобы	<p>Проект жалобы: пять баллов – административный иск без правовых погрешностей с соблюдением норм Кодекса административного судопроизводства, самостоятельно разработанный. Четыре балла – административный иск без правовых погрешностей с соблюдением норм права, регулирующих</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства		данный исполнительный документ. Три балла – административный иск с небольшими правовыми погрешностями. (5)
12		ОПК-4	З.Знать основные принципы деятельности юридического сообщества У.Уметь сохранять доверие общества к юридическому сообществу Н.Владеть навыками укрепления доверия к юридическому сообществу	Устный опрос 7	Устный опрос: пять баллов – студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по вопросам, активен. Четыре балла - студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по приведенным вопросам. Три балла – студент располагает знаниями по приведенным вопросам. (5)
13	7. Возбуждение исполнительного производства, подготовка к осуществлению мер принудительного исполнения	ОК-6	З.Знать основные принципы работы в коллективе, причины существования социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий У.Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Н.Владеть навыком толерантного отношения к членам коллектива, не	Устный опрос 4	Устный опрос: пять баллов – студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по вопросам, активен. Четыре балла - студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по приведенным

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			допуская дискриминации различных социальных групп		вопросам. Три балла – студент располагает знаниями по приведенным вопросам. (5)
14	8. Осуществление мер принудительного исполнения, окончание исполнительного производства, окончание мер принудительного исполнения	ОПК-4	З.Знать основные принципы деятельности юридического сообщества У.Уметь сохранять доверие общества к юридическому сообществу Н.Владеть навыками укрепления доверия к юридическому сообществу	Устный опрос 6	Устный опрос: пять баллов – студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по вопросам, активен. Четыре балла - студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по приведенным вопросам. Три балла – студент располагает знаниями по приведенным вопросам. (5)
15	9. Исполнительное производство по исполнительным документам имущественного характера	ПК-8	З.Знать нормативно-правовые основы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства У.Уметь применять нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства Н.Владеть навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению	Чтение докладов	Критерии оценки: Научная и практическая значимость работы - до 2 баллов, Новизна предложений, отражающая собственный вклад автора – 1 балл, Оригинальность работы– 1 балл, Соответствие результатов работы современным тенденциям развития науки – 1 балл,

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства		Глубина изучения состояния проблемы – 1 балл, Использование современной научной литературы при подготовке работы – 1 балл, Ответы на вопросы участников конференции – 1 балл, Логика изложения доклада, убедительность рассуждений, оригинальность мышления – 1 балл, Структура работы (имеются: введение, цель работы, постановка задачи, решение поставленных задач, выводы, список литературы) – 1 балл. (15)
16	10. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера	ОПК-4	З.Знать основные принципы деятельности юридического сообщества У.Уметь сохранять доверие общества к юридическому сообществу Н.Владеть навыками укрепления доверия к юридическому сообществу	Устный опрос 5	Устный опрос: пять баллов – студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по вопросам, активен. Четыре балла - студент подобрал необходимый теоретический материал, располагает знаниями по

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					приведенным вопросам. Три балла – студент располагает знаниями по приведенным вопросам. (5)
17	11. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом	ОК-6	З.Знать основные принципы работы в коллективе, причины существования социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий У.Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Н.Владеть навыком толерантного отношения к членам коллектива, не допуская дискриминации различных социальных групп	Деловая игра	До 15 баллов: 1) соответствие действий и представленных документов гражданскому процессуальному законодательству (до 8 баллов), 2) соответствие действий и представленных документов материальному праву (до 5 баллов), 3) артистичность и убедительность поведения представляемого лица (до 2 балла). (10)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 42.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: каждый правильный ответ оценивается в 4 балла.

Компетенция: ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знание: Знать основные принципы работы в коллективе, причины существования социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий

1. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве.
2. Исполнительные документы.
3. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав.

4. Оформление полномочий представителя.
5. Переводчик в исполнительном производстве.
6. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
7. Понятие в исполнительном производстве.
8. Правопреемство в исполнительном производстве.
9. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве.
10. Представительство в исполнительном производстве.
11. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления.
12. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка.
13. Специалист в исполнительном производстве.
14. Стадии исполнительного производства.
15. Стороны в исполнительном производстве.

Компетенция: ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

Знание: Знать основные принципы деятельности юридического сообщества

16. Арест имущества должника.
17. Документы, представляемые судебным приставом – исполнителем специализированной организации для проведения торгов.
18. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов.
19. Изъятие арестованного имущества.
20. Имущество, на которое не может быть наложено взыскание.
21. Обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
22. Окончание исполнительного производства.
23. Отложение исполнительных действий.
24. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов.
25. Оценка арестованного имущества.
26. Передача на хранение арестованного имущества.
27. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
28. Прекращение исполнительного производства.
29. Приостановление исполнительного производства.
30. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
31. Реализация арестованного имущества.
32. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.

Компетенция: ПК-8 готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Знание: Знать нормативно-правовые основы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

33. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.
34. Диспозитивность в исполнительном производстве.
35. Добровольное исполнение исполнительного документа.
36. Императивность в исполнительном производстве.
37. Исполнительский сбор.
38. Источники исполнительного производства.
39. Место исполнительного производства в системе права России.
40. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
41. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества.
42. Ответственность в исполнительном производстве.
43. Отводы в исполнительном производстве.

44. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
45. Принципы исполнительного производства.
46. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.
47. Расходы по совершению исполнительных действий.
48. Система исполнительного производства.
49. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
50. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов.
51. Хранители арестованного имущества.
52. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос - 10 баллов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность - 10 баллов; ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента - 10 баллов.

Компетенция: ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Умение: Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Задача № 1. Оцените правомерность действий пристава-исполнителя

Компетенция: ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

Умение: Уметь сохранять доверие общества к юридическому сообществу

Задача № 2. Опишите алгоритм дальнейших правомерных действий в указанной ситуации

Компетенция: ПК-8 готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Умение: Уметь применять нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Задача № 3. Охарактеризуйте возникшее правоотношение: субъекты, объект, содержание

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос - 10 баллов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность - 10 баллов; ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента - 10 баллов.

Компетенция: ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Навык: Владеть навыком толерантного отношения к членам коллектива, не допуская дискриминации различных социальных групп

Задание № 1. Определить отраслевую принадлежность норм, предусматривающих использование указанного исполнительного документа

Компетенция: ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

Навык: Владеть навыками укрепления доверия к юридическому сообществу
Задание № 2. Охарактеризовать ситуации, в которых допускается составление указанного процессуального документа

Компетенция: ПК-8 готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Навык: Владеть навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Задание № 3. Составить исполнительный документ по сформулированному самостоятельно казусу

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)	Направление - 40.03.01 Юриспруденция Профиль - Юриспруденция Кафедра гражданского права и процесса Дисциплина - Исполнительное производство
---	---

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Опишите алгоритм дальнейших правомерных действий в указанной ситуации (30 баллов).
3. Составить исполнительный документ по сформулированному самостоятельно казусу (30 баллов).

Составитель _____ А.В. Юсупова

Заведующий кафедрой _____ Ю.В. Виниченко

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Гнатко Е. А. Елена Александровна Исполнительное производство. учеб. пособие [для магистрантов]/ Е. Г. Гнатко.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2010.-90 с.
2. Мироненко К. В., Глотова Е. В. Исполнительное производство. возбуждение, приостановление и окончание/ К. В. Мироненко, Е. В. Глотова// Номер журнала, № 7, С. 96-103, 2011, ч.з 2-202
3. Мамыкин А. С. Исполнительное производство/ А.С. Мамыкин.- Москва: Российская академия правосудия, 2011.-418 с.
4. Гуреев В. А., Гущин В. В. Исполнительное производство. учебник для вузов. 4-е изд., испр. и доп./ В. А. Гуреев, В. В. Гущин.- М.: Статут, 2014.-454 с.
5. Гнатко Е. А. Исполнительное производство: обобщающий курс лекций, статьи. [учеб. для бакалавров]/ Е. А. Гнатко.- Иркутск: Оттиск, 2015.-93 с.
6. [Гражданский процесс \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Д.Б. Абушенко \[и др.\]. — 10-е изд. — Электрон.](#)

текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 704 с. — 978-5-8354-1383-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

б) дополнительная литература:

1. Исаенкова О. В. Исполнительное производство. краткий курс и практикум [для вузов]/ О. В. Исаенкова.- Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009.-242 с.
2. Ярков В. В. Исполнительное производство в государствах - членах Международного союза судебных исполнителей (отдельные тенденции)/ В. В. Ярков// Арбитражный и гражданский процесс
3. Решетникова И. Исполнительное производство за рубежом/ И.Решетникова// N3., С.38-43, 2001, ч.з 2-202
4. Исполнительное производство и судебные приставы.- М.: Юрайт, 2004.-64 с.
5. Береснев А., Лягин А. В. Исполнительное производство как составная часть государственного управления.Принципы осуществления исполнительного производства/ А. Н. Береснев, А. В. Лягин// N 1., С. 44-49, 2006, ч.з 2-202
6. Гуреев В. А. Исполнительное производство России и Финляндии: общее и особенное в правовом регулировании/ В. А. Гуреев// Номер журнала, N 2, С. 3-8, 2009, БГУЭП, ч.з 2-202
7. Морозов Д. Н. Исполнительное производство: место исполнения денежного обязательства/ Д. Н. Морозов// Номер журнала, N 1, С. 52-57, 2011, ч.з 2-202
8. Пронякин А. Д., Селезнев В. А. Исполнительное производство: учебно-методический комплекс/ А.Д. Пронякин.- Москва: Евразийский открытый институт, 2011.-285 с.
9. Адвокатская этика [Электронный ресурс]: учебник для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность»/ И.И. Аминов [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 303 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34442.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов, адрес доступа: <http://www.gov.ru/>. доступ неограниченный
- Официальный интернет-портал правовой информации, адрес доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>. доступ неограниченный
- Официальный интернет-портал правовой информации, адрес доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikov.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)
- Электронная юридическая библиотека «Спарк», адрес доступа: <http://www.lawlibrary.ru/>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области теории государства и права,

административного права, гражданского процессуального права, арбитражного процессуального права, административного судопроизводства, трудового права, законодательства о нотариате.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);
- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач и др.

Тема «Введение в предмет» – часов, из них:

- ч. – изучение литературы,
- ч. – подготовка к семинарскому занятию.

Тема «Принципы исполнительного производства. Правоотношения и субъекты в исполнительном производстве» – часов, из них:

- ч. – изучение нормативных актов,
- ч. – подготовка к семинарскому занятию.

Тема «Лица, участвующие в исполнительном производстве» – часов, из них:

- ч. – изучение литературы,
- ч. – подготовка к семинарскому занятию.

Тема «Сроки в исполнительном производстве. Ответственность в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий» – часов, из них:

- ч. – изучение литературы,
- ч. – подготовка к семинарскому занятию.

Тема «Общие правила применения государственного принуждения к должнику» – часов, из них:

- ч. – изучение литературы,
- ч. – подготовка к семинарскому занятию.

Тема «Защита прав участников исполнительного производства» – часов, из них:

- ч. – изучение литературы,
- ч. – подготовка к семинарскому занятию.

Тема «Возбуждение исполнительного производства, подготовка к осуществлению мер принудительного исполнения» – часов, из них:

- ч. – изучение литературы,
- ч. – подготовка к семинарскому занятию.

Тема «Осуществление мер принудительного исполнения, окончание исполнительного производства, окончание мер принудительного исполнения» – часов, из них:

- ч. – изучение литературы,
- ч. – подготовка к семинарскому занятию.

Тема «Исполнение исполнительных документов неимущественного характера» – часов, из них:

- ч. – изучение литературы,
- ч. – подготовка к семинарскому занятию.

Тема «Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом» – часов, из них:

- ч. – изучение литературы,
- ч. – подготовка к семинарскому занятию.

Тема «Введение в предмет» – часов, из них:

- ч. – изучение литературы,
- ч. – изучение нормативных актов,
- ч. – подготовка к семинарскому занятию.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,

- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Учебный зал судебных заседаний,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий